

Принято:
на Общем собрании работников
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 213»
протокол № 3 от 31.05.2022 г.

Утверждаю:
Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 213»
О.Г. Шиянь



**Положение
об Общем собрании работников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 213»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар "Детский сад комбинированного вида № 213" (далее - ДОО) в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОО.

1.2. Общее собрание работников ДОО является постоянно действующим органом управления.

1.3. Решения общего собрания работников ДОО, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенция Общего собрания работников

3.1. Относится:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора
- Правил внутреннего трудового распорядка ДОО; изменений и дополнений к ним;

- принятие иных локальных актов, регулирующих деятельность ДОО, предусмотренной Уставом;
- внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава ДОО, а также изменений к нему;
- обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников ДОО;
- обсуждение предложений по улучшению деятельности ДОО;
- внесение предложений об изменении типа существующей ДОО на рассмотрение учредителя.

4. Права Общего собрания работников

- 4.1. Каждый член Общего собрания работников имеет право:
- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов;
 - при несогласии с решением Общего собрания работников высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники, для которых ДОО является постоянным местом работы.

5.2. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

- 5.3. Председатель Общего собрания работников:
- организует деятельность Общего собрания работников;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.5. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от списочного состава работников ДОО.

5.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

5.7. Решение Общего собрания обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива ДОО.

6. Ответственность Общего собрания;

- 6.1. Общее собрание несёт ответственность
- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7. Делопроизводство Общего собрания;

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета педагогов;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета педагогов и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём