

Принято:  
на Совете родителей  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 213»  
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Утверждаю:  
Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 213»  
Шиянь Подписано цифровой  
подписью: Шиянь О.Г. Шиянь  
Оксана Оксана Геннадьевна  
Геннадьевна Дата: 2022.09.01  
17:47:39 +03'00'

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка несовершеннолетних обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 213»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка несовершеннолетних воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для воспитанников и их родителей (законных представителей) и определяют внутренний распорядок, режим образовательного процесса и защиту прав несовершеннолетних воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар "Детский сад комбинированного вида № 213" (далее детский сад) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в детском саду, а также успешной реализации целей и задач дошкольного образования, определённых Уставом.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанника имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

ребенка и регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. При приеме несовершеннолетнего воспитанника администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах, на официальном сайте сети «Интернет».

1.7. Настоящие Правила принимаются Советом родителей и утверждаются заведующим детского сада на неопределённый срок.

1.8. Настоящие Правила являются локально-нормативным актом и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников является приказ заведующего о зачислении ребенка дошкольного возраста.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования или адаптированной образовательной программе и заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента зачисления несовершеннолетнего воспитанника в детский сад.

2.4. Отношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

## **3. Режим работы организации**

3.1. Режим работы детского сада: работает с 7.00 ч. до 19.00 часов; 5 дневная рабочая неделя выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни; прием детей в детский сад осуществляется с 07.00 ч. до 8.30 ч. При неблагоприятной эпидемиологической обстановке выполнять масочный режим.

3.2. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей и проводят термометрию. Ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями и таким же образом возвращается под ответственность родителей обратно.

3.4. Родители во время утреннего фильтра расписываются в «Журнале здоровья» о том, что привели в детский сад здорового ребенка.

3.5. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

3.6. К воспитателям группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

3.7. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.8. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.9. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), с прикладываемой копии паспорта и сотового телефона доверенных лиц. Представители сторонних организаций (танцевально-спортивных секций, художественных школ и т.д.) могут забрать ребенка для посещения секций или дополнительных занятий только при наличии оригинала нотариально заверенной доверенности и оригинала паспорта представителя. Оригинал доверенности храниться в детском саду. В случае опасности, грозящей обучающемуся со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать обучающегося. Немедленно сообщить администрации детского сада, а те в свою очередь принять решения о вызове сотрудников ОПДН для определения дальнейшего нахождения обучающегося.

3.10. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы в здании и на территории детского сада.

3.12. В случае необходимости детский сад имеет право объединять группы. При уменьшении количества воспитанников в группах переводить их в другие группы.

3.13. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

#### **4. Здоровье ребенка**

4.1. В детский сад не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура. Медицинская сестра детского сада осуществляет контроль приёма детей.

4.2. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены. Заболевших детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.3. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в детский сад по мобильному телефону воспитателю группы.

4.4. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, врача-педиатра, медицинскую сестру и предъявить справку или иное медицинское заключение.

4.6. Иммунизация детей, регламентированная Национальным календарём профилактических прививок, проводится в процедурном кабинете медицинского блока при наличии добровольного согласия родителей (законных представителей). Перед вакцинацией всех прививаемых осматривает врач с целью выявления противопоказаний. Детям, которым

временно противопоказаны прививки очередные профилактические прививки, регламентированные Национальным календарём профилактических прививок, проводят спустя определенное время после полного выздоровления или пассивной иммунизации по индивидуальной схеме.

4.7. В детский сад запрещено давать несовершеннолетним воспитанникам какие-либо лекарства принесенные родителем (законным представителем) или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего детским садом о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины, но не более 75 рабочих дней в год.

4.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, деньги и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.11. Несовершеннолетним воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку, скоропортящиеся продукты питания, чипсы, сухарики, напитки.

4.12. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация и педагоги детского сада ответственности не несёт.

## **5. Организация питания**

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. Каждый продукт, который подается на стол обучающимся Учреждения, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых

5.4. В детском саду организовано 4-х разовое питание.

5.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии.

## **6. Режим образовательного процесса**

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

6.2. Организация образовательного процесса в детском саду соответствует требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

6.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

6.4. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребёнка в детском саду родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией.

6.5. Оплата за присмотр и уход за ребёнком в детском саду производится в период, установленный в договоре.

6.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка из детского сада до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

6.7. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы: участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях; сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада.

## 7. Организация утренников.

7.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

7.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями групп и старшим воспитателем, утверждается заведующим за один месяц до проведения праздника.

7.3 в сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, песни, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей.

7.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепиано, музыкальном центре, другом аудио устройстве.

7.5. Программа утренника составляется так, чтобы все дети имели возможность участвовать.

7.6. Заключительным моментом в организации детского праздника является сюрпризный момент.

7.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

7.8. Согласно образовательной программе следующие праздники являются традиционными для всех дошкольных групп и проводятся ежегодно: Осень, Новый год, День защитника Отечества, 8 марта. В старшей группе добавляется праздник - День Победы. В подготовительной группе - Выпускной.

Для детей раннего возраста (2-3 года) утренники проводятся в форме развлечения в музыкальном зале без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

Для детей младшего возраста (3-4 года) утренники проводятся в музыкальном зале без приглашения родителей.

Для детей дошкольных групп (4-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (законного представителя) воспитанника.

Утренники проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается заведующим детским садом.

Проведение утренников планируется:

- в утреннее время (1 половина дня) для детей раннего, младшего и среднего возраста в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20;

- в утреннее время (1 половина дня) или во второй половине дня (после сна) для детей старших и подготовительных к школе групп в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» СанПиН 2.4.3648-20;  
7.9. Во время подготовки к празднику родители участвуют в изготовлении костюмов, разучивании песен и стихов с детьми

- Выполнение «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» СанПиН 2.4.3648-20: вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года).

- Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.

- Фото и видео съёмка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.

- Нельзя отвлекать ребёнка разговорами и выкриками с места.

- Во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.

- Нежелательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.

- По просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребёнком, поиграть, рассказать вместе с ребёнком шутку-малютку или стихотворение

В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей, так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.

## **8. Порядок приостановления образовательных отношений**

8.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены: в случае болезни несовершеннолетнего воспитанника; на время карантина в детском саду; на время отпуска родителя.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места в детском саду предоставляют в детский сад документы, подтверждающие отсутствие несовершеннолетнего воспитанника по уважительным причинам.

## **9. Образовательная деятельность несовершеннолетних воспитанников**

9.1. В режиме дня каждой возрастной группы определяется время проведения образовательной деятельности, в соответствии с СанПиНом. Образовательной деятельности (ОД - занятия) в детском саду осуществляется



следующим образом: для детей первой младшей группы продолжительность одного занятия - не более 10 минут; 2 занятия в день; для детей второй младшей группы продолжительность одного занятия - не более 15 минут; 2 раза в день; для детей средней группы продолжительность одного занятия не более 20 минут; 2 занятия в день; для детей старшей группы продолжительность одного занятия не более 25 минут, 3 занятия в день (2 занятия до обеда, 1 занятие во второй половине дня); для детей подготовительной группы продолжительность одного занятия не более 30 минут, 3 занятия в день.

9.2. В середине времени, отведённого на ОД, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами ОД не менее 10 минут.

9.3. Язык обучения - русский.

9.4. Форма организации обучения - групповая.

9.5. ОД организуется и проводится педагогами в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа).

9.6. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

социально-коммуникативное развитие

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в детском саду; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе,

других людях, объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях в окружающем мире (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля, как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

#### 9.7. Требования к организации ОД:

Гигиенические требования: ОД проводятся в чистом проветренном, хорошо освещенном помещении; воспитатель, постоянно следит за правильностью

позы ребенка; не допускается переутомление детей на занятиях; предусматривается чередование различных видов деятельности детей не только на различных занятиях, но и на протяжении одного занятия.

Дидактические требования: точное определение образовательных задач ОД, ее место в общей системе образовательной деятельности; творческое использование при проведении ОД всех дидактических принципов в единстве; определение оптимального содержания ОД в соответствии с Программой и уровнем подготовки детей; выбор наиболее рациональных методов и приемов обучения в зависимости от дидактической цели ОД; обеспечение познавательной активности детей и развивающего характера ОД, рациональное соотношение словесных, наглядных и практических методов; использование дидактических игр (настольно-печатных, с предметами (сюжетно-дидактические и игры-инсценировки), дидактического материала, словесных и игровых приемов;

Организационные требования: наличие плана проведения ОД; определение цели и дидактических задач ОД; подбор и рациональное использование различных средств обучения (ТСО, ИКТ); интегрированный характер ОД; перспективное планирование ОД. Перспективное планирование ОД учитывает следующие принципы: принцип развивающего обучения, целью которого является развитие ребенка; принцип научной обоснованности образовательного процесса; принцип практической применимости педагогических подходов; принцип полноты, необходимости и достаточности содержания; принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач; принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями несовершеннолетних воспитанников; комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса; принцип сбалансированности деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей в ОД; принцип адекватности дошкольному возрасту форм взаимодействия с воспитанниками.

9.8. При реализации Программы проводится мониторинг индивидуального развития детей. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает в себя: оценку степени продвижения дошкольника в Программе; выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка; планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности; оптимизацию работы с группой детей; принятие своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса в детском саду.

9.10. Мониторинг проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей

дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий).

9.11. На результаты освоения Программы влияет ежедневное, своевременное посещение детьми ОД в соответствии с расписанием занятий.

9.12. Не рекомендуется заменять занятия, время которых определено режимом дня несовершеннолетнего воспитанника, в детском саду, посещениями секций, кружков, уроков в других образовательных организациях.

## **10. Внешний вид и одежда несовершеннолетнего воспитанника**

10.1. Воспитанника необходимо приводить в ДОО в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

10.2. Если внешний вид и одежда несовершеннолетнего воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

10.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее: сменная обувь: с жестким задником строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам жизни). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы; комплект сменного белья: мальчикам - брюки, нижнее белье, рубашки, колготки, носки; девочкам - колготки, нижнее белье, платье или юбка, кофта, лосины, брюки. В теплое время – носки или гольфы; комплект сменного белья для сна (в зимний период - пижама, летом - трусы); чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги); для занятия физкультурой специальная физкультурная форма; индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня; головной убор (в тёплый период года панамка и т.п.); носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

10.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

10.5. Родители (законные представители) могут промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим

ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике несовершеннолетнего воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация и педагоги ответственности не несёт.

10.6. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика или не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить.

## **11. Игра и пребывание несовершеннолетних воспитанников на свежем воздухе**

11.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку несовершеннолетних воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий самостоятельно. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

11.2. Администрация детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять несовершеннолетних воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

11.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

11.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, педагоги и администрация ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

11.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

11.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в детском саду, следует побеседовать с воспитателями о традиции проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено угощать детей любыми пищевыми продуктами, принесенными из дома.

## **12. Обеспечение безопасности**

12.1. Родители должны своевременно сообщать в детский сад об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

12.2. Для обеспечения безопасности родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

12.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

12.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним родственникам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

12.5. Родителям запрещается въезд на территорию детского сада на личном автомобиле без специального разрешения. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

## **13. Права воспитанников**

13.1. Воспитанники имеют право на: разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДОО; охрану жизни и здоровья, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия; свободное выражение собственных взглядов и убеждений; развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

## **14. Защита несовершеннолетних воспитанников**

14.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

14.2. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе: направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

14.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации за присмотр и уход за детьми: на первого ребенка - 20 % родительской платы; на второго ребенка - 50 % родительской платы; на третьего ребенка и последующих детей - 70 % родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей). Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается Постановлением администрации г. Краснодара.

14.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем организации.

14.5. Несовершеннолетние воспитанники имеют право на: оказание первой медицинской помощи; определение оптимальной образовательной нагрузки ОД; обучение и пропаганду здорового образа жизни; профилактику заболеваний, оздоровление, занятия спортом в детском саду; обеспечение безопасности несовершеннолетних воспитанников во время пребывания в детском саду; профилактику несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками; текущий контроль за состоянием здоровья несовершеннолетних воспитанников; расследование и учет несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;

14.6. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

14.7. Проведение комплексного психолого- педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или)

отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом (далее ППк) Деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого - педагогическом консилиуме».